Kristinestads kulturfond

Ansökningsomgången är öppen: 01.09.2026 - 30.09.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 14:53 14.09.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/6 Stiftelsernas gemensamma datainsamling

Datainsamlingen (Obligatorisk)

Är detta första gången du, din grupp eller organisation söker stipendium/bidrag från oss?

Välj ett alternativ från listan

I vilket land genomförs projektet?

Finland
Sverige
Norge
Danmark

Vilken organisation ansvarar primärt för projektet?

Välj den organisation som är primär huvudman för projektet, även om projektet genomförs i flera organisationer.

Välj ett alternativ från listan

Annat, vad:

Hur många månader pågår den del av projektet som ansökan gäller?

Ange antalet månader för den del av projektet som ansökan avser (den bidragsfinansierade delen). Om ansökan gäller hela projektet anger du projektets totala projekttid.

Ange upp till fem nyckelord som bäst beskriver projektet, dess mål och resultat
Separera sökord med kommatecken. Undvik allmänna uttryck (som "projekt", "utveckling"). Försök att välja ord som är så specifika och informativa som möjligt. Exempel: biologisk mångfald, samtidskonst, barn och ungdom, materialforskning, tillgänglighet till utbildning

Steg 2/6 Grunduppgifter

Jag har bekantat mig med Kulturfondens kriterier och anvisningar för ansökan. **(Obligatorisk)**

Frågans hjälptext:
Läs våra allmänna anvisningar för novemberansökan här.
Bekanta dig också med de anvisningar som gäller specifikt projektbidrag för privatpersoner och arbetsgrupper.

☐ **Ja**

Jag/vi är medveten/medvetna om att eventuella tidigare bidrag som inte har redovisats inom utsatt tid kan försämra mina/våra möjligheter att beviljas bidrag på nytt.

(Obligatorisk)

Kulturfonden kontrollerar ifall du/ni har oredovisade bidrag i samband med beredningen av ansökan. Ifall du är osäker på om det finns oredovisade bidrag kan du/ni kontrollera detta på startsidan i sökandeprofilen under "Aktuella ansökningar".

Ifall du/ni har flera sökandeprofiler och är osäkra på om det finns nåt oredovisat bidrag kan du/ni kontakta oss per e-post på adressen: kansliet@kulturfonden.fi.

☐ **Ja**

Verksamhetssektor **(Obligatorisk)**

Välj det verksamhetsområde som närmast **motsvarar ansökans innehåll**. Om du söker för **flera projekt**, välj det verksamhetsområde som närmast motsvarar **din / er huvudsakliga verksamhet**.

- **Konst** omfattar visuell konst, litteratur, teater, dans, musik och annan konstnärlig verksamhet. T.ex. musikfestivaler klassas under musik.
- **Kultur** omfattar museer, hembygdsverksamhet, kulturarv, arkiv, materialsamlingar och bibliotek.
- **Utbildning** omfattar småbarnspedagogik, grundläggande utbildning, andra stadiet, högre utbildning, vuxenutbildning samt grundläggande konstundervisning. Observera att stöd för läromedel kan sökas kontinuerligt
- **Forskning** omfattar vetenskapliga arbeten och forskningsprojekt.
- **Organisationer** omfattar takorganisationer, lokala förbund och föreningar samt intresseorganisationer.

Välj stegvis området för din ansökan. Precisera därefter enligt de underområden som visas. Spara slutligen ditt val.

Valt:

Konst

- Visuell konst
- Litterär verksamhet
- Teater
- Dans och cirkus
- Musik

Kultur

- Minnesorganisationer och kulturarv
- Kulturverksamhet
- Facklitteratur och journalistik

Utbildning

- Småbarnspedagogik, grundläggande utbildning, andra stadiets utbildning
- Högre utbildning och vuxenutbildning
- Övrig utbildningsrelaterad verksamhet

Forskning

- Samhällsvetenskap och ekonomi
- Humaniora
- Pedagogik
- Naturvetenskap

Föreningsliv och civilsamhälle

- Föreningsliv och civilsamhälle

Övrig verksamhet

- Övrig verksamhet

Som sökande representerar du **(Obligatorisk)**

Välj

Valmöjligheter: Privatpersoner, Arbetsgrupper, Föreningar, Företag, Kultur- och utbildningsinstitutioner, Kommuner och samkommuner, Fonder och stiftelser, Övriga samfund

Åldersgrupp (Obligatorisk)

Ansökan berör huvudsakligen:

Välj

Valmöjligheter: Barn och ungdomar, Vuxna, Alla, Oklart, ansökan omfattar flera projekt

Språkgrupp (Obligatorisk)

Ansökan berör huvudsakligen:

Välj

Valmöjligheter: Svenskspråkiga, Både svensk- och finskspråkiga, Finskspråkiga, Annat, Oklart, ansökan omfattar flera projekt

Sekundär e-postadress (Obligatorisk)

Ange en sekundär adress som vi kan använda för att kontakta dig eller organisationen du representerar ifall den adress som finns angiven i användarkontots profil slutar fungera.

Ansökans ändamål (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 100

Om vi beviljar bidrag publicerar vi denna text på vår webbplats.

Steg 3/6 Plan

Projektet/aktiviteten i korthet (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 3000

- Beskriv **i korthet** det projekt eller den aktivitet du/ni planerar.
- Beskriv också **var** i Kristinestad och **när** projektet genomförs.
- Projektplan kan gärna laddas upp som **bilaga** i steg 4.

Målsättningar (Obligatorisk)

Beskriv projektets målsättningar i korthet.

Förväntade resultat på kort och lång sikt (Obligatorisk)

Beskriv hur ändamålet stödjer och anknyter till din/er verksamhet.

Planerad projekttid (Obligatorisk)

- Med frågan vill vi särskilt få en bild av **hur långt projektet är**, t.ex. 1 månad eller 6 månader. De exakta datumen är inte avgörande.
- Om du/ni beviljas ett bidrag ska det **redovisas senast 12 månader efter** att bidraget har utbetalats.
- Vi beviljar **inte** bidrag för verksamhet som redan genomförts.

Startdatum

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

Samarbetar ni med någon i projektet? (Obligatorisk)

Samarbetspart	
Samarbetspartens roll i projektet	
Status	Välj ett alternativ från listan

Tillägg

Anknytning till det svenska i Kristinestad (Obligatorisk)

- Beskriv din/er personliga koppling till det svenska i Kristinestad, om du/ni söker som privatperson eller arbetsgrupp.
- Beskriv föreningens/organisationens koppling till det svenska i Kristinestad, som du/ni söker som samfund.

Utgifter (Obligatorisk)

	i euro
Lönekostnader och arvoden	
Teknik, material, utrustning och olika tillbehör	
Information, marknadsföring	
Utrymmeskostnader och hyror	
Rese- och transportkostnader	
Övriga kostnader	
Totalt:	

Inkomster (Obligatorisk)

	i euro
Ansöks från Kristinestads kulturfond	
Egen andel	
Biljetter, avgifter, försäljningsintäkter o.dyl	
Bidrag från övriga fonder och stiftelser	
Bidrag från stat och kommun	

Annan finansiering, sponsorer	
Totalt:	

Kommer du att ansöka om andra bidrag för samma syfte från Svenska kulturfonden?

(Obligatorisk)

- Bekanta dig också gärna med våra andra bidragsformer specifikt för Österbotten och våra bidragsformer med fri ansökningstid (t.ex. bidrag för fortbildning, studieresor etc.)
- Läs mer om våra andra bidragsformer här.

- ○ **ja**
- ○ **nej**
- ○ **vet inte**

Töm svaret

Kommentarer till budgeten

Antal tecken: 0 av max 2000

- Specificera vilka andra finansiärer ni har ansökt om eller beviljats bidrag från
- Om ni svarade ja på frågan ovan, specificera vilken typ av bidrag ni planerar ansöka från Svenska kulturfonden

Tidigare beviljade bidrag för detta projekt

Stat och kommun

Frågans hjälptext:
Om du inte har fått några bidrag: skriva inga eller -

Stiftelser och fonder

Frågans hjälptext:
Om du inte har fått några bidrag: skriva inga eller -

Steg 5/6 Bilagor

- **Organisationer laddar upp verksamhetsplan/projektplan samt senaste bokslut.**
- **Professionella konstnärer laddar upp CV och relevanta arbetsprov.**
- **Studerande laddar upp CV och studieutdrag.**
- **Forskare laddar upp CV och forskningsplan.**
- **Övriga privatpersoner och arbetsgrupper laddar upp CV och relevant referensmaterial.**

Bilagor (Obligatorisk)

Namnge filerna så att det framgår vad det är för filer.
Godkända filformat: png, jpg, pdf, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, mp3, wav och max storlek: 10 MB. Max antal filer är 5 st.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Webbadresser

Ange webbadress(er) där det framgår mera information om ditt projekt. Se gärna till att webbadressen fungerar under de närmaste 6 månaderna.

Steg 6/6 Artificiell intelligens

Skapa en sammanfattning av din ansökan

Kulturfondens AI hjälper dig att göra en sammanfattning av din ansökan

Vi erbjuder dig möjligheten att skapa en sammanfattning av din ansökan med hjälp av vår egen AI.

Avsikten är att sammanfattningen ska

1) kunna hjälpa dig att utgående från sammanfattningen som genereras förbättra innehållet i din ansökan innan du skickar in den,

2) möjliggöra fortsatt analys av ansökningsmaterialet, för att kunna förbättra vår service till våra sökande,

3) hjälpa oss att i vår kommunikation om beviljade bidrag sammanfatta innehållet i bidrag och projekt på ett smidigt och korrekt sätt.

AI-funktionen som används för att skapa sammanfattningen är ett stängt system som är specialbyggt för Kulturfonden. All data stannar på våra servrar.

Om du väljer att skapa en sammanfattning kan du redigera den AI-genererade texten innan du skickar in ansökan. Sammanfattningen skapas utgående från dina svar på textfrågor i blanketten. Vilka frågor som beaktas varierar mellan olika blanketter.

Om du skickar in ansökan med sammanfattningen blir texten synlig för Kulturfondens tjänstemän. De externa sakkunniga och våra förtroendevalda som bedömer din ansökans innehåll kommer däremot **inte** att i något sammanhang kunna se sammanfattningen.

Har du använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?

(Obligatorisk)

Varför frågar vi det här?
Många som ansöker om bidrag använder någon form av AI för att göra ansökan. **Det är helt okej att använda AI som hjälp med ansökan**, t.ex. med språkgranskning, men vi vill veta vilka tjänster som har använts och vilka delar av ansökan som har påverkats. Det blir då enklare för oss att på ett rättvist sätt jämföra olika ansökningar sinsemellan.

Svara på frågan och eventuella följdfrågor. Svaret påverkar inte bedömningen av din ansökan.

- ○ **Ja, men enbart för att göra sammanfattningen ovan**
- ○ **Ja, även för andra syften, specificerar nedan**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?"

Om ja, vilken eller vilka tjänster har använts?

Kryssa för den eller de AI-tjänster du/ni har använt som hjälp.

- ☐ **ChatGPT**
- ☐ **Midjourney**
- ☐ **Google Gemini**
- ☐ **Dall-E**
- ☐ **DeepL**
- ☐ **Copilot**
- ☐ **Annat, vad?**

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?"

Om ja, för vilket syfte har AI använts?

Kryssa för den eller de alternativ som passar.

- ☐ **Hjälp med att skriva ansökan**
- ☐ **Korrekturläsning, språkgranskning av egen text**
- ☐ **Översättning**
- ☐ **Projektplanering**
- ☐ **Skapa video, grafik eller bilder**
- ☐ **Annat, vad?**