November / Projektbidrag inom konst (privatpersoner och arbetsgrupper)

Ansökningsomgången är öppen: 01.11.2026 - 30.11.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 16:00 06.11.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/6 Välkommen!

Välkommen!

Med den här ansökan kan professionella konstnärer som **privatpersoner** eller som del av en **arbetsgrupp** ansöka om bidrag för **arbete i projekt.**

Är du inte professionell konstnär? Då kan du tyvärr inte ansöka om personliga stipendier för projekt inom konstämnen. Vi stödjer amatörer inom olika konstområden via bidrag till föreningar.

Kriterier

Läs alltid kriterierna innan du börjar göra ansökan.

Vänligen observera att vi inte beviljar det här bidraget enbart för att:

- **köpa utrustning, material eller programlicenser**
- **översätta webbsidor, litteratur eller annat material**
- **som privatperson ge ut böcker eller andra publikationer (egenutgivning)**

Materialkostnader kan ingå i ett större projekt, men själva syftet med ansökan kan alltså inte vara att enbart köpa t.ex. utrustning. Kontakta oss gärna via Korrespondens om du är osäker!

Projektbidrag eller arbetsstipendium

Projektbidrag (denna bidragsform) är avsett för ett specifikt projekt med en tydlig början och ett slut. Bidraget kan användas för projektkostnader och egen arbetstid. Arbetsperioden för ett projektbidrag är vanligtvis 1-4 månader. Om du vill söka finansiering för konstnärligt arbete på heltid under 1-3 år ska du istället ansöka om **arbetsstipendium**.

Du kan ansöka om både arbetsstipendium och projektbidrag från Kulturfonden, men bara beviljas någondera.

Vill du ordna en kurs eller utbildning?

Vi beviljar inte privatpersoner eller arbetsgrupper bidrag för att ordna kurser eller workshops. Om du är intresserad av att arrangera en kurs eller workshop rekommenderar vi att du tar kontakt med aktörer inom den fria bildningen (t.ex. arbets- eller medborgarinstitut) eller någon annan etablerad utbildningsanordnare.

Bidrag som ska användas av skolor och daghem

Du ska inte söka bidrag som ska disponeras av en skola eller ett daghem i ditt eget namn eller som en arbetsgrupp. Ansökan ska göras av skolan eller daghemmet.

Andra bidragsformer

Om din ansökan gäller något av följande syften

- **personlig fortbildning eller studieresor**
- **personlig rehabilitering eller rekreation**
- **bidrag för manusarbete eller film- och medieproduktion**
- **skriva ett läromedel för den grundläggande utbildningen/gymnasiet eller yrkesutbildningen**

har vi andra bidrag du hellre ska söka. Du hittar mer information om bidragen och ansökningstiderna via länkarna ovan. Din ansökan kommer behandlas snabbare om du ansöker direkt till rätt bidragsform.

Kontrollfrågor

Jag har läst Kulturfondens kriterier och anvisningar för ansökan (Obligatorisk)

Läs våra allmänna anvisningar för novemberansökan här. Bekanta dig också med de anvisningar som gäller specifikt för den här bidragsformen.

☐ **Ja**

Jag är medveten om att eventuella tidigare bidrag som inte har redovisats inom utsatt tid kan försämra mina möjligheter att beviljas bidrag på nytt.

(Obligatorisk)

Kulturfonden kontrollerar ifall du har oredovisade bidrag i samband med beredningen av ansökan. Ifall du är osäker på om det finns oredovisade bidrag kan du kontrollera detta på startsidan i sökandeprofilen under "Aktuella ansökningar".

Ifall du har flera sökandeprofiler och är osäker på om det finns nåt oredovisat bidrag kan du kontakta oss via **Korrespondens**.

☐ **Ja**

Steg 2/6 Grunduppgifter

Söks bidraget av dig personligen eller av en arbetsgrupp?

Det är möjligt att ansöka om bidrag för projekt både som privatperson och gemensamt som en arbetsgrupp. Det är viktigt att du förstår skillnaden och gör din ansökan på rätt sätt.

Måste man alltid söka som arbetsgrupp om man samarbetar med någon?
Nej, om det bidrag du ansöker om bara ska användas av dig personligen behöver ni inte söka som arbetsgrupp. Det är bara om ni vill kunna dela upp utbetalningen mellan flera av er som ni måste söka som grupp, med ett separat användarkonto.

Här kan du se vilka skillnaderna är och vilka konsekvenser de olika alternativen har.

Vänligen observera att ansökan **alltid** måste göras med ett särskilt arbetsgruppskonto för att räknas som gjord av en arbetsgrupp! Om ansökan görs med någon gruppmedlems privata användarkonto räknas ansökan som den personens personliga ansökan, inte som en gruppansökan.

Bidraget som den här ansökan gäller ska **(Obligatorisk)**

- ○ **enbart disponeras av mig, så jag söker som PRIVATPERSON**
- ○ **disponeras av mig och de personer jag samarbetar med, så vi söker som ARBETSGRUPP med ett separat användarkonto**

Töm svaret

Valmöjligheter: enbart disponeras av mig, så jag söker som PRIVATPERSON, disponeras av mig och de personer jag samarbetar med, så vi söker som ARBETSGRUPP med ett separat användarkonto

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Bidraget som den här ansökan gäller ska"

Om ni är en arbetsgrupp: presentera kort arbetsgruppens medlemmar och deras roll i projektet

Skriv ***inte*** ut känsliga personuppgifter (personnummer) till arbetsgruppens medlemmar här.

Antal tecken: 0 av max 4000

Sekundär e-postadress **(Obligatorisk)**

Uppge en alternativ e-postadress så vi kan nå dig (eller någon dig närstående person) om den e-postadress du angett i ditt användarkonto av någon anledning inte fungerar.

Pågående utbildning

Vi beviljar inte bidrag för konstnärligt arbete till personer som studerar sin **första** högskoleexamen inom konst.

Om du studerar någonting annat samtidigt som du ska arbeta med projektet du nu ansöker om bidrag för kan projektet inte vara en del av dina studier.

Är du/någon i arbetsgruppen inskriven på någon form av utbildning? (Obligatorisk)

- ○ **ja**
- ○ **nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Är du/någon i arbetsgruppen inskriven på någon form av utbildning?"

Om du svarade ja ovan, specificera

Vänligen observera att Kulturfonden inte beviljar bidrag för konstnärligt arbete till sökande som samtidigt studerar sin första högskoleexamen inom konst.

Namn	Utbildningsinstitution	Linje, kurs eller program	Förväntat slutdatum för studierna

Lägg till en ny rad

Infoga data från excel

Eventuella kommentarer, förtydliganden, angående studierna Antal tecken: 0 av max 500

Statistiska uppgifter

Svaren nedan blir en del av Kulturfondens statistik över ansökningar och beviljade bidrag. En del av svaren används inom Kulturfondens datasystem och en del behandlas gemensamt av de finländska stiftelsernas intresseförening Stiftelser och fonder r.f. **Svaren påverkar inte bedömningen av ansökan.**

Var bor du som gör ansökan? Svara utgående från kontaktpersonen ifall ni är en arbetsgrupp.

(Obligatorisk)

Välj

Valmöjligheter: Huvudstadsregionen, Västra Nyland, Östra Nyland, Åboland, Åland, Österbotten, Mellersta Österbotten, Övriga Finland, Norden, Annat

Åldersgrupp **(Obligatorisk)**

Ansökan berör huvudsakligen:

Välj

Valmöjligheter: Barn och ungdomar, Vuxna, Alla, Oklart, ansökan omfattar flera projekt

Språkgrupp **(Obligatorisk)**

Ansökan berör huvudsakligen:

Välj

Valmöjligheter: Svenskspråkiga, Både svensk- och finskspråkiga, Finskspråkiga, Annat, Oklart, ansökan omfattar flera projekt

De sista statistiska frågorna ställer vi i samarbete med de finländska stiftelsernas intresseförening **Stiftelser och fonder r.f**. Syftet med frågorna är att samla in jämförbara statistiska uppgifter om personer och organisationer som ansöker om finansiering från finländska stiftelser. Svaren på frågorna anonymiseras innan de

analyseras vidare. Alla personuppgifter hanteras på ett säkert sätt. Svaren påverkar inte föreningens möjlighet att beviljas bidrag.

Stiftelsernas gemensamma datainsamling (Obligatorisk)

Är detta första gången du, din grupp eller organisation söker stipendium/bidrag från oss?

Välj ett alternativ från listan

I vilket land genomförs projektet?

Finland
Sverige
Norge
Danmark

Vilken organisation ansvarar primärt för projektet?

Välj den organisation som är primär huvudman för projektet, även om projektet genomförs i flera organisationer.

Välj ett alternativ från listan

Annat, vad:

Hur många månader pågår den del av projektet som ansökan gäller?

Ange antalet månader för den del av projektet som ansökan avser (den bidragsfinansierade delen). Om ansökan gäller hela projektet anger du projektets totala projekttid.

Ange upp till fem nyckelord som bäst beskriver projektet, dess mål och resultat

Separera sökord med kommatecken. Undvik allmänna uttryck (som "projekt", "utveckling"). Försök att välja ord som är så specifika och informativa som möjligt. Exempel: biologisk mångfald, samtidskonst, barn och ungdom, materialforskning, tillgänglighet till utbildning

Tips! Om du inte kommer på några lämpliga nyckelord kan du bara skriva "Ej relevant" eller ett streck (-) i rutan.

Sakkunniggrupper och bedömning

Alla ansökningar inom professionell konst bedöms av sakkunniggrupper. Alla som medverkar i sakkunnigbedömningen är utövande konstnärer och andra experter på respektive ämnesområde.

Här ser du vilka ämnesområden respektive sakkunniggrupp behandlar.

Sakkunniggrupp	Ämnesområde
Formgivning och hantverk	**Arkitektur** **Konstindustri, formgivning, hantverk**
Bildkonst	**Bildkonst**
Övrig visuell konst	**Skulptur** **Fotokonst** **Illustration** **Performancekonst** **Ljud- och ljuskonst** **Videokonst** **Övrig visuell konst**
Film- och medieproduktion	**Film** **Medieproduktion**
Scenkonst	**Institutionsteater** **Fria teatergrupper** **Enskilda teaterarbetare** **Dramatiker och dramaturger** **Humor, stand-up** **Övrig teaterverksamhet** **Klassisk dans** **Nutidsdans** **Folkdans, sällskapsdans** **Cirkuskonst** **Övrig dansverksamhet**
Skönlitteratur och litterär verksamhet	**Skönlitteratur** **Litteraturevenemang** **Övrig litterär verksamhet**

	Ansöks med blanketten för kulturprojekt, behandlas av sakkunniggruppen Facklitteratur och journalistik: **Facklitteratur** **Journalistik och kritik** **Tidskrifter och publicistik**
Musik: Vokalmusik och instrumentalmusik	**Vokalmusik** **Instrumentalmusik** **Körer och vokalensembler** **Orkestrar, ensembler, spelmanslag, band** **Övrig tonkonst**
Musik: Inspelningar, produktioner och evenemang	**Inspelningar** **Musikevenemang och produktioner**

Välj sakkunniggrupp och ämnesområde för din ansökan **(Obligatorisk)**

Alternativen presenteras som [sakkunniggrupp] : [ämnesområde], alltså t.ex. Scenkonst: Humor, stand-up.

Fokusera i första hand på att välja lämplig sakkunniggrupp för din ansökan.

Alla ämnesområden i respektive grupp diskuteras på samma möte, så det spelar mindre roll vilket enskilt ämnesområde du valt så länge sakkunniggruppen känns rätt.

Välj

Valmöjligheter: Formgivning och hantverk: Arkitektur, Formgivning och hantverk: Konstindustri, formgivning, hantverk, Bildkonst: Bildkonst, Övrig visuell konst: Skulptur, Övrig visuell konst: Fotokonst, Övrig visuell konst: Illustration, Övrig visuell konst: Performancekonst, Övrig visuell konst: Ljud- och ljuskonst, Övrig visuell konst: Videokonst, Övrig visuell konst: Övrig visuell konst, Film- och medieproduktion: Film, Film- och medieproduktion: Medieproduktion, Skönlitteratur och litterär verksamhet: Skönlitteratur, Skönlitteratur och litterär verksamhet: Övrig litterär verksamhet, Scenkonst: Fria teatergrupper, Scenkonst: Enskilda teaterarbetare, Scenkonst: Dramatiker och dramaturger, Scenkonst: Humor, stand-up, Scenkonst: Övrig teaterverksamhet, Scenkonst: Klassisk dans, Scenkonst: Nutidsdans, Scenkonst: Folkdans, sällskapsdans, Scenkonst: Cirkuskonst, Scenkonst: Övrig dansverksamhet, Vokal- och instrumentalmusik: Vokalmusik, Vokal- och instrumentalmusik: Instrumentalmusik, Vokal- och instrumentalmusik: Körer och vokalensembler, Vokal- och instrumentalmusik: Orkestrar, ensembler, spelmanslag, band, Vokal- och instrumentalmusik: Övrig tonkonst, Inspelningar, produktioner och evenemang: Musikevenemang och produktioner, Inspelningar, produktioner och evenemang: Inspelningar

Om ditt arbete är tvärkonstnärligt eller multidisciplinärt, uppge vilka andra sektorer eller genrer som du tycker berörs.

Antal tecken: 0 av max 200

I mån av möjlighet ber vi olika sakkunniggrupper bedöma ansökan. Vi kan dock **inte** garantera att ansökan behandlas av flera grupper, så välj den grupp du tror har bäst kompetens på ditt område.

Steg 3/6 Projektplan

Behöver du hjälp med projektplanen?

Projektplanen är tillsammans med budgeten den viktigaste informationen vid bedömningen av din ansökan.

På vår webbplats hittar du en artikel om hur du skriver en bra projektplan. Det finns ännu fler tips bland de **allmänna anvisningarna för sökande.**

Ansökans ändamål **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 100

Ange ändamål för det sökta bidraget med en kort och koncis formulering (högst 100 tecken).

Tänk på att den här texten publiceras om bidrag beviljas. Lämna bort överflödig information. Du behöver **inte** inleda med "För att..."

Exempel på hur du kan skriva:

Skriva en roman

Arbete inför en utställning

Inspelning av EP

Vi publicerar alla beviljade bidrag på vår webbplats. Där kan du se flera exempel på hur tidigare sökande har formulerat ändamålet för sin ansökan.

Beskriv projektets aktiviteter och tidtabell (vad, var, när?) **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskriv i korthet det projekt eller den aktivitet du/ni planerar.

Vilka är de huvudsakliga målsättningarna för projektet? Vad är det du/ni vill uppnå?

(Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 1000

Hur kommer du bedöma (mäta) om du uppnått målsättningarna? **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 1000

Projektspecifika frågor

Välj det eller de alternativ som är mest relevanta för ditt projekt och besvara de specificerade följdfrågorna.

Vi ställer de här frågorna för att få förtydligande svar på frågor som ofta uppstår när våra sakkunniga diskuterar ansökningar om vissa typer av projekt.

Alternativen som listas nedan är de typer av projekt som vi brukar få mest ansökningar om, och där följdfrågor oftast uppstår. Alternativen är inte ställda i någon form av prioritetsordning och det är **inte** till din nackdel att välja alternativet ”Övrigt” ifall du inte upplever att ditt projekt matchar något av alternativen.

Projektet gäller **(Obligatorisk)**

- ☐ **Färdigställande av bok eller annat skriftligt material**
- ☐ **Inspelning**
- ☐ **Manusarbete, komposition eller musikarrangemang**
- ☐ **Konstutställning**
- ☐ **Produktion, performance, föreställning, konsert, turné**
- ☐ **Konstinstallation, offentligt konstverk**
- ☐ **Övrigt**

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Projektet gäller"

☐ **Klicka här för att svara på fråga ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller en "Färdigställande av bok eller annat skriftligt material"**

Har du debuterat som författare?

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på fråga ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller en "Färdigställande av bok eller annat skriftligt material""

Har du haft kontakt med ett förlag gällande utgivningen av det verk som ansökan gäller?

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du haft kontakt med ett förlag gällande utgivningen av det verk som ansökan gäller?"

Om ja, vilket eller vilka förlag?

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du haft kontakt med ett förlag gällande utgivningen av det verk som ansökan gäller?"

Om du fört diskussioner med ett förlag, förväntas du stå för en del av utgivningskostnaderna (hybridutgivning)?

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Om du fört diskussioner med ett förlag, förväntas du stå för en del av utgivningskostnaderna (hybridutgivning)? "

Om ja, specificera villkoren

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Projektet gäller"

☐ **Klicka här för att svara på fråga ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller en "Inspelning"**

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på fråga ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller en "Inspelning""

Hur ser planen för spridning av materialet ut? Antal tecken: 0 av max 1000

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Projektet gäller"

☐ **Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Manusarbete, komposition eller musikarrangemang"**

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Manusarbete, komposition eller musikarrangemang""

Är arbetet ett beställningsverk?

○ **Ja**
○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Är arbetet ett beställningsverk?"

Om ja, specificera villkoren för uppdraget Antal tecken: 0 av max 1000

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Manusarbete, komposition eller musikarrangemang""

Uppbär du/ni ett arvode för arbetet?

○ **Ja**
○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Uppbär du/ni ett arvode för arbetet?"

Om ja, specificera arvoden

Antal tecken: 0 av max 1000

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Projektet gäller"

☐ **Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Konstutställning"**

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Konstutställning""

Har du/ni avtalat om utställningslokal eller galleri?

○ **Ja**
○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Konstutställning""

Uppbär lokalen eller galleriet en avgift av dig/er?

○ **Ja**
○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Uppbär lokalen eller galleriet en avgift av dig/er?"

Om ja, specificera

Antal tecken: 0 av max 1000

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Projektet gäller"

☐ **Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Produktion, performance, föreställning"**

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Produktion, performance, föreställning""

Förväntade publiksiffror

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Produktion, performance, föreställning""

Ingår produktionen i programmet för någon annan festival eller motsvarande evenemangsproducent/evenemangsproduktion?

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ingår produktionen i programmet för någon annan festival eller motsvarande evenemangsproducent/evenemangsproduktion?"

Om ja, specificera vilken/vilka Antal tecken: 0 av max 1000

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Projektet gäller"

☐ **Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Konstinstallation, offentligt konstverk"**

Hur många månaders arbete gäller denna ansökan? **(Obligatorisk)**

Ange hur många månaders arbete det bidrag du ansöker är avsett att finansiera.

Summorna som vi beviljar i projektbidrag inom konst eller kultur motsvarar vanligen arbete under en period på ca 1-4 månader/person (heltid). Bidrag för projektkostnader (t.ex. resor)

kan tillkomma.

Själva projektet kan pågå under en längre period än det du söker finansiering för med denna ansökan. Vänligen observera dock att bidraget enbart kan sökas för de projektaktiviteter som inte ännu har inletts när ansökan görs.

OBS! Denna fråga ställs på nytt i Datapilot sist i ansökan. Vi beklagar upprepningen, men svaren behandlas av olika system.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Konstinstallation, offentligt konstverk""

Är arbetet ett beställningsverk?

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Är arbetet ett beställningsverk?"

Om ja, specificera villkoren för uppdraget Antal tecken: 0 av max 1000

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Klicka här för att svara på frågor ifall du ovan kryssat för att ansökan gäller "Konstinstallation, offentligt konstverk""

Uppbär du/ni ett arvode för arbetet?

- ○ **Ja**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Uppbär du/ni ett arvode för arbetet?"

Om ja, specificera Antal tecken: 0 av max 1000

Planerad total projekttid **(Obligatorisk)**

Med frågan vill vi främst få en bild av hur långt projektet är, t.ex. 1 månad eller 2 år. De exakta datumen är inte avgörande.

Om bidraget beviljas har du/ni 12 månader på dig att anhålla om utbetalning. Bidraget ska sedan redovisas 12 månader efter utbetalningsdagen.

Startdatum

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

Hur många månaders arbete gäller denna ansökan? **(Obligatorisk)**

Ange hur många månaders arbete det bidrag du ansöker är avsett att finansiera. *Vi är medvetna om att Stiftelsernas datainsamling ställer samma fråga (i föregående steg). Vi beklagar upprepningen, men svaren behandlas av olika system.*

Summorna som vi beviljar i projektbidrag inom konst eller kultur motsvarar vanligen arbete under en period på ca 1-4 månader/person (heltid). Bidrag för projektkostnader (t.ex. resor) kan tillkomma.

Själva projektet kan pågå under en längre period än det du söker finansiering för med denna ansökan. Vänligen observera dock att bidraget enbart kan sökas för de projektaktiviteter som inte ännu har inletts när ansökan görs.

Vilka tidigare erfarenheter har du eller arbetsgruppen av att genomföra liknande projekt?

(Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 2000

Samarbetar du/ni med någon i projektet?

Tryck på "Tillägg" för att fylla i flera samarbetspartners.

Samarbetspart	

Samarbetspartens roll i projektet	
Status	Välj ett alternativ från listan
Kontaktperson hos samarbetspartnern	
Telefon eller e-post till kontaktpersonen	

Tillägg

Vilken slags synlighet uppskattar du/ni att projektet får? **(Obligatorisk)** Antal tecken: 0 av max 2000

Detta kan vara förväntat antal besökare, lyssnare, uppskattad publikmängd eller motsvarande.

Beskriv hur du/ni planerar att nå målgruppen. **(Obligatorisk)** Antal tecken: 0 av max 2000

T.ex. affischering, annonser, nyhetsbrev, sociala medier.

Anknytning till det svenska i Finland

Alla bidrag som beviljas av Kulturfonden måste ha en anknytning till eller relevans för det svenska i Finland.

Anknytningen kan se ut på många olika sätt. **Läs gärna hur vi resonerar kring det på vår webbplats.**

Välj nedan hur du vill besvara frågan. Du kan antingen besvara frågan genom att välja ett på förhand givet alternativ, eller så kan du välja att själv formulera ditt svar.

Svarsalternativ: Anknytning till eller relevans för det svenska i Finland **(Obligatorisk)**

Välj det alternativ som bäst beskriver dig som söker och/eller projektets innehåll.

Om du inte tycker något passar kan du välja det sista alternativet och sedan skriva en fritt formulerad motivering. Vilket sätt du väljer för att besvara frågan har ingen betydelse för bedömningen.

- ○ **Svenska är mitt eller ett av mina modersmål och jag är verksam i Finland**
- ○ **Majoriteten av gruppens medlemmar har svenska som sitt eller ett av sina modersmål och är verksamma i Finland**
- ○ **Svenska är inte mitt eller ett av mina modersmål, men jag är delvis verksam på svenska i Finland**
- ○ **Projektet som bidraget söks för genomförs helt eller till stora delar på svenska i Finland**
- ○ **Projektet som bidraget söks för genomförs delvis på svenska i Finland**
- ○ **Projektet som bidraget söks för har som syfte att främja attityderna till det svenska i Finland**
- ○ **Jag är integrerad på svenska i Finland**
- ○ **Majoriteten av gruppens medlemmar är integrerade på svenska i Finland**
- ○ **Inget av ovanstående, motiverar fritt nedan**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Svarsalternativ: Anknytning till eller relevans för det svenska i Finland"

Om du inte anser att något av ovanstående passar dig/er, motivera fritt. Antal tecken: 0 av max 500

Beaktas hållbarhetsfrågor i planeringen och genomförandet av er verksamhet/ert projekt? Om ja, ge några exempel.

Kulturfonden strävar till ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet med utgångspunkt i Agenda 2030 i alla sina uppdrag, och önskar att våra bidragsmottagare vill göra detsamma.

Ekonomisk hållbarhet kan vara t.ex. välplanerad användning av ekonomiska resurser. *Social hållbarhet* innebär bland annat rimlig och jämlik arbetsbelastning inom verksamheten/projektet, tillgänglighet och främjandet av en god arbetsgemenskap. Iakttagande av *miljömässig hållbarhet* kan innebära att man i sin verksamhet/sitt projekt strävar efter att göra val med låg miljöpåverkan vad gäller t.ex. resande, material och annan resursanvändning.

Svaret påverkar inte bedömningen av ansökan. Läs mer om varför vi ändå ställer den här frågan.

Steg 4/6 Budget

Behöver du hjälp med budgeten?

På vår webbplats har vi en artikel som du kan läsa före du börjar göra upp budgeten. Det finns också en serie korta videor du kan titta på.

Fyll i tabellerna korrekt

Tillsammans med planen utgör budgeten grunden för bedömningen av din ansökan. Gör en omsorgsfull uträkning av beräknade utgifter och inkomster enligt budgetuppställningen.

Observera att både utgifter och inkomster ska anges. Ange projektets totalbudget även om du endast ansöker för en del av projektet. Budgeten är obligatorisk för alla sökande. **De poster som inte är relevanta i din budget kan lämnas tomma.**

Använd endast hela euro, inte cent, för beloppen. Använd inte eurotecknet.

Kontrollera att budgeten är i balans, dvs. att summorna för de samlade inkomsterna och de totala utgifterna är samma. Annars godkänns inte budgeten.

Du kan skriva in kommentarer längst till höger i budgettabellen om du särskilt vill förtydliga någon budgetpost, men det är inte nödvändigt.

Utgifter (Obligatorisk)

	Belopp	Eventuella kommentarer
Lönekostnader och arvoden		
Teknik, material, utrustning och olika tillbehör		
Information, marknadsföring		
Utrymmeskostnader och hyror		

Rese- och transportkostnader		
Övriga kostnader		
Totalt:		

Vilka kostnader avser du använda bidraget från Kulturfonden till? **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 1000

Inkomster **(Obligatorisk)**

Vänligen notera att posterna för Bidrag från fonder och stiftelser och Bidrag från stat och kommun är delade i två delar: **Beviljade bidrag** och **Ansökt eller kommer sökas** från respektive typ av finansiär.

	Belopp	**Eventuella kommentarer**
Ansöks av Svenska kulturfonden med denna ansökan		
Egen andel		
Biljetter, avgifter, försäljningsintäkter o.dyl		
Beviljade bidrag från övriga fonder och stiftelser		
Ansökt eller kommer sökas från övriga fonder och stiftelser		
Beviljade bidrag från stat och kommun		
Ansökt eller kommer sökas från stat och kommun		

Annan finansiering, sponsorer		
Totalt:		

Bifoga en specificerad budget för projektet **(Obligatorisk)**

Av bilagan ska det framgå en specificering av de olika utgifterna och inkomsterna, alltså hur de olika övergripande utgifts- och inkomstposterna i tabellen ser ut på detaljnivå.

Om du gör projektet själv och främst söker bidraget för att finansiera din egen arbetstid räcker det att du i bilagan konstaterar detta. **Se gärna vår Budgetskola för mer information om hur du gör upp en specificerad budget för en privatperson eller en arbetsgrupp.**

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Specificera vad den egna andelen består av **(Obligatorisk)** Antal tecken: 0 av max 1000

Uppge om den egna andelen i budgeten består av en insats i form av egna pengar, eller om det gäller omräknad oavlönad arbetstid, användning av eget material eller något annat.

Finns det en alternativ plan? Hur fortsätter projektet om alla finansiärer inte bidrar till projektet?

(Obligatorisk) Antal tecken: 0 av max 2000

Övriga kommentarer till budgeten Antal tecken: 0 av max 2000

Steg 5/6 Meriter och arbetsprover

Bifoga CV **(Obligatorisk)**

Av ditt CV ska din utbildning, aktuella projekt och tidigare relevanta meriter som roller/utställningar/utgivning m.m. framgå. Här kan du mer läsa om hur du skriver ett CV.

Om ni söker som arbetsgrupp ska alla gruppmedlemmars CV bifogas.

Vänligen notera att våra externa sakkunniga inte **anonymt** kan besöka din LinkedIn-profil. Därför ska du ladda upp ett separat CV.

Max storlek för bilagor är 10MB/fil. Du kan bifoga högst 10 filer. Om ni är flera än tio personer i arbetsgruppen, vänligen kontakta **oss**.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Om arbetsprover

Praktiska instruktioner

Musik, film, scen- och audiovisuell konst

Audiovisuellt material kan du antingen ladda upp i ansökan eller länka. Det går bra att hänvisa till lösenordskyddat material på Vimeo, Youtube eller motsvarande, men kom ihåg att uppge lösenordet någonstans i ansökan.

Visuell konst

Bifoga en digital portfolio i PDF-format där namn, teknik, och årtal anges för verken. Vi rekommenderar att du samlar allt material i ett dokument istället för att bifoga många separata filer.

Litterär verksamhet

Bifoga både texter ur tidigare verk och textprov från de projekt som ansökan gäller. Tänk på vilken genre du ansöker för att skriva och välj främst texter i samma eller liknande genre. Texterna behöver inte vara i sin slutliga form. Spara alla filer i ett och samma dokument, helst i PDF-format.

Hänvisa överhuvudtaget inte till följande:

- Artiklar eller annat material bakom betalvägg
- Material i molntjänster (Dropbox, OneDrive, Google Drive etc.)

Följande kan du gärna bifoga som kompletterande material, men de räcker inte som enda arbetsprov:

- Länkar till dina sociala medier
- Förteckning över tidigare utgivning
- Recensioner eller andra artiklar

Tips från våra sakkunniga

Om du frågar våra externa sakkunniga, så ska du tänka på dessa tre saker när du lägger ihop dina arbetsprover:

1. Arbetsproverna är det första intrycket av dig och ditt projekt.
De flesta av våra externa sakkunniga inleder sin bedömning av ansökan med att granska arbetsproverna. Se därför till att arbetsproven gör ett så bra och relevant intryck som möjligt.

2. Var relevant för ansökan
Om dina arbetsprov visar fantastiska oljemålningar men din projektbeskrivning handlar om en performanceföreställning är målningarna inte de bästa arbetsproven för just den ansökan. På motsvarande sätt kommer inte en stringent akademisk text vara det bästa sättet att visa dina förutsättningar att skriva en barnbok. Var alltså noga med att dina arbetsprover är relevanta för ansökan.

3. Kolla länkar och filer
Varje år får vi ansökningar där länkar eller filer inte går att öppna. Vänligen dubbelkolla att allting är korrekt.

Hur bifogar du dina arbetsprover? (Obligatorisk)

- ○ **A. Jag vill bara ladda upp filer**
- ○ **B. Jag vill bara länka till webbsidor**
- ○ **C. Jag vill både ladda upp filer och länka till webbsidor**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Hur bifogar du dina arbetsprover?"

A. Ladda upp filer

Det underlättar oerhört mycket för våra sakkunniga om du bifogar ditt material i PDF-format. Tack!

Godkända filformat: png, jpg, pdf, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, mp3, wav och max storlek: 10 MB/fil. Max antal filer är 10 st.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Hur bifogar du dina arbetsprover?"

B. Webbadresser

Antal tecken: 0 av max 1000

Länka helst inte bara till din webbplats i allmänhet, utan till specifika undersidor. Skriv ut lösenord om något material är lösenordsskyddat.

OBS! Kontrollera åtkomstinställningarna för material på Youtube och Vimeo. Åldersbegränsat material kan ha särskilda begränsningar som gör det svårt för utomstående att öppna länkar.

Steg 6/6 Artificiell intelligens

Har du använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor? **(Obligatorisk)**

Varför frågar vi det här?
Många som ansöker om bidrag använder någon form av AI för att göra ansökan. **Det är helt okej att använda AI som hjälp med ansökan**, t.ex. med språkgranskning, men vi vill veta vilka delar av ansökan som har påverkats. Det blir då enklare för oss att på ett rättvist sätt jämföra olika ansökningar sinsemellan.

Svara på frågan och eventuella följdfrågor. **Svaret påverkar inte bedömningen av din ansökan.**

- ○ **Ja, specificerar nedan**
- ○ **Nej**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du använt AI som hjälp i arbetet med den här ansökan och/eller dess bilagor?"

Om ja, för vilket syfte har AI använts?

Kryssa för den eller de alternativ som passar.

- ☐ **Hjälp med att skriva ansökan**
- ☐ **Korrekturläsning, språkgranskning av egen text**
- ☐ **Översättning**
- ☐ **Projektplanering**
- ☐ **Skapa video, grafik eller bilder**
- ☐ **Annat, vad?**