

Fortbildning och nätverk inom konst och kultur

Denna förhandsgranskning har skapats: 06:42 06.11.2025

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/4 Ansökans grunduppgifter

Jag har bekantat mig med Kulturfondens kriterier och anvisningar för ansökan (Obligatorisk)

Du kan se kriterierna [här](#).

Ja

Jag/vi är medveten/medvetna om att eventuella tidigare bidrag som inte har redovisats inom utsatt tid kan försämra mina/våra möjligheter att beviljas bidrag på nytt. (Obligatorisk)

Kulturfonden kontrollerar ifall du/ni har oredovisade bidrag i samband med beredningen av ansökan. Ifall du är osäker på om det finns oredovisade bidrag kan du/ni kontrollera detta på startsidan i sökandeprofilen under "Aktuella ansökningar".

Ifall du/ni har flera sökandeprofiler och är osäkra på om det finns nåt oredovisat bidrag kan du/ni kontakta oss per e-post på adressen: kansliet@kulturfonden.fi.

Ja

Som sökande representerar du (Obligatorisk)

Valmöjligheter: Privatpersoner, Arbetsgrupper, Föreningar, Företag, Kultur- och utbildningsinstitutioner, Kommuner och samkommuner, Fonder och stiftelser, Övriga samfund

Gäller ansökan en resa utomlands? (Obligatorisk)

Ja

Nej
Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Gäller ansökan en resa utomlands?"

Om ja, vart?

Välj land ▼

Jag/Vi ansöker (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 200

Ange ändamål för det sökta bidraget med en **kort och koncis formulering** (högst 200 tecken). I texten ska framgå **vad** som görs, **var** och **när**. Texten används både under beredningen och i förteckningar över beviljade bidrag.

Verksamhetssektor (Obligatorisk)

Välj stegvis området för din ansökan. Preciserare därefter enligt de underområden som visas. Spara slutligen ditt val.

Konst

Visuell konst

- Arkitektur
- Bildkonst
- Skulptur
- Konstindustri, formgivning, hantverk
- Fotokonst
- Film
- Övrig visuell konst
- Illustration
- Medieproduktion
- Performancekonst
- Ljud- och ljuskonst
- Videokonst

Litterär verksamhet

- Skönlitteratur
- Översättningsverksamhet
- Övrig litterär verksamhet

Teater

- Institutionsteater
- Fria teatergrupper
- Amatörteater
- Enskilda teaterarbetare
- Övrig teaterverksamhet
- Dramatiker och dramaturger

Dans och cirkus

- Klassisk dans
- Nutidsdans
- Folkdans, sällskapsdans
- Övrig dansverksamhet
- Cirkuskonst

Musik

- Vokalmusik
- Instrumentalmusik
- Inspelningar
- Övrig tonkonst
- Körer och vokalensembler
- Orkestrar, ensembler, spelmanslag, band

Kultur

Minnesorganisationer och kulturarv

- Arkiv, materialsamlingar
- Bibliotek
- Professionella museer
- Hembygdsmuseer och lokal museiverksamhet
- Övrig kulturarvsverksamhet

Kulturverksamhet

- Kulturhus och kulturföreningar
- Övrig kulturverksamhet

Facklitteratur och journalistik

- Facklitteratur
- Journalister och kritiker
- Tidskrifter och publicistik

Föreningsliv och civilsamhälle

Föreningsliv och civilsamhälle

- Finlandssvenska förbund
- Finlandssvenska intresseorganisationer

Sekundär e-postadress

(Obligatorisk)

Ange en sekundär adress som vi kan använda för att kontakta dig ifall den e-postadress, som finns i användarkontots profil, slutar fungera.

Steg 2/4 Plan

Välj det huvudsakliga syftet med ansökan **(Obligatorisk)**

Välj det alternativ som bäst beskriver syftet med din ansökan. Om inget av alternativen passar, vänligen kontrollera kriterierna för bidragsformen. Ansökan måste ha fortbildning och/eller nätverksskapande som huvudsakligt syfte. Bidrag beviljas inte för eget arbete med projekt eller produktioner, eller för att utföra arbetsuppdrag. Kontakta oss om du är osäker.

- Branschmessa, seminarium eller konferens
- Kurs, workshop, masterclass eller tävling
- Residensvistelse
- Studiebesök, inspiration eller kontaktskapande
- Närvaro vid egen vernissage, premiär, prisutdelning etc.
- Enskilt framträdande som inbjuden konstnär eller artist

Töm svaret

Tidsplan **(Obligatorisk)**

Startdatum

Slutdatum

Motivera varför du/organisationen ansöker om bidraget **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskriv hur ändamålet stödjer ditt yrkesliv/organisationens verksamhet **(Obligatorisk)**

Din/er anknytning till det svenska i Finland (Obligatorisk)

Steg 3/4 Budget och cv

Utgifter (Obligatorisk)

Uppge alla kostnader som utbildningen eller resan medför och hur du/organisationen planerar att täcka dem. Vänligen observera att Kulturfondens bidrag inte är avsett att täcka alla kostnader.

Bidraget kan användas för att helt eller delvis täcka kostnader för deltagaravgifter, resor och/eller logi. Bidraget får inte användas för dagtraktamenten eller matkostnader.

Ifall ansökan gäller en resa som blir längre och/eller dyrare på grund av att du vill resa på ett hållbart sätt får du gärna beskriva detta i Förklaringar till budgeten, så tar vi det i beaktande.

	i euro
Rese- och transportkostnader	<input type="text"/>
Logikostnader	<input type="text"/>
Deltagaravgifter	<input type="text"/>
Övriga kostnader	<input type="text"/>
Totalt:	

Intäkter (Obligatorisk)

OBS! Maxbelopp för privatpersoner är 1 500 euro. Maxbelopp för organisationer är 3 000 euro.

	i euro
Ansöks från Svenska kulturfonden med denna ansökan	<input type="text"/>
Egen andel	<input type="text"/>
Bidrag från stat och kommun	<input type="text"/>
Bidrag från övriga fonder och stiftelser	<input type="text"/>
Övriga intäkter	<input type="text"/>
Totalt:	

Förklaringar till budgeten

Antal tecken: 0 av max 1000

Aktuella ansökningar (Obligatorisk)

Om du/ni ansöker om bidrag från andra finansiärer för samma ändamål, uppge vilka de är och ansökt summa. Om du/ni inte sökt från någon annan finansiär ska detta också framgå.

Ansökan gäller (Obligatorisk)

- Mig som privatperson
- En organisation

Töm svaret

Frågor till privatpersoner

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ansökan gäller"

Ladda upp CV

Bidraget kan beviljas åt professionella konstnärer, kulturarbetare och kritiker samt anställda inom finlandssvenska förbund.

Filformatet PDF är det enda som godkänns. Du kan endast ladda upp en fil.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ansökan gäller"

Har du en arbetsgivare?

- Ja
- Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du en

arbetsgivare?"

Om ja: Arbetsgivarens andel av kostnaderna

Om du har en arbetsgivare måste den bidra till kostnaderna för att du ska kunna beviljas bidraget.

Frågor till organisationer

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ansökan gäller"

Antal deltagare

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ansökan gäller"

Ladda upp CV:n för alla deltagare

Bidrag kan beviljas till organisationer med professionell verksamhet på konst- och kulturområdet och till finlandssvenska förbund. Bidraget beviljas inte till hobbyföreningar (t.ex. körer). Filformatet PDF är det enda som godkänns.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ansökan gäller"

Organisationens andel av resekostnaderna

Frivilliga bilagor till ansökan

Godkända filformat: png, jpg, pdf, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, mp3, wav och max storlek: 10 MB. Max antal filer är 3 st. Namnge filerna så att det framgår vad det är för filer.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Steg 4/4 Stiftelsernas gemensamma datapilot

Frågor (Obligatorisk)

Välj typ av stipendium/bidrag

Är detta första gången du, din grupp eller organisation söker stipendium/bidrag från oss?

Välj ett alternativ från listan ▼

I vilken av följande kategorier passar stipendiet/bidraget bäst?

Välj ett alternativ från listan ▼

Projektets huvudsakliga verksamhetsområde?

Välj en ▼

Projektets kompletterande verksamhetsområden

Du kan också välja upp till två andra verksamhetsområden.

Välj en ▼

I vilket land genomförs projektet?

Finland ▼

Välj den primära huvudmannen för projektet

Välj den organisation som är primär huvudman för projektet, även om projektet genomförs i flera organisationer.

Om projektet inte har någon institution som huvudman ska du välja alternativet "Annat, vad" och skriva "Ingen institution".

Välj ett alternativ från listan ▼

Hur stort stipendium/bidrag gäller din ansökan? Ange beloppet i euro.

Hur många månader pågår den del av projektet som ansökan gäller?

Ange antalet månader för den del av projektet som ansökan avser (den bidragsfinansierade delen). Om ansökan gäller hela projektet anger du projektets totala projekttid.

Hur många direkta jobb uppskattar du att finansieringen skapar? Ange svaret i årsverken med en noggrannhet på 0,1 årsverke.

Rapportera endast arbetsinsatsen från dem som arbetar direkt med projektet. Ange svaret i årsverken med en noggrannhet på 0,1 årsverke.

Ett årsverke är en persons heltidsarbete under ett år. Till exempel 6 månader heltid = 0.5 heltid eller 12 månader vid 50 % arbete = 0.5 heltid. Beräkna endast den direkta sysselsättningseffekten, alltså räkna endast med de personer som är anställda eller finansierade direkt av projektet.

Antalet årsverken ska beräknas utgående från den del av bidraget som används till lönekostnader. Om det i projektet finns andra kostnader som finansieras med bidraget, t.ex. kostnader för resor eller material, ska dessa kostnader dras av från totalsumman. Om bidraget är ett stipendium för arbete i ett år där 20 % av stipendiet har använts för kostnader och återstående 80 % till arbete är sysselsättningseffekten 0.8 årsverken.

Om du anger decimaltal ska du ange dem med punkt, inte kommatecken. Alltså t.ex. 0.8, inte 0,8.

Ange upp till fem nyckelord som bäst beskriver projektet, dess mål och resultat

Separera sökord med kommatecken. Undvik allmänna uttryck (som "projekt", "utveckling"). Försök att välja ord som är så specifika och informativa som möjligt. Exempel: biologisk mångfald, samtidskonst, barn och ungdom, materialforskning, tillgänglighet till utbildning